

一般社団法人 薬学教育評価機構

<平成 29 年度>

事業計画 および 収支予算

一般社団法人 薬学教育評価機構  
平成29年度事業計画  
(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

ゴシック体(太字) : 新規事業

<管理・運営関連>

1. 社員総会

定款に準じ、定時社員総会の開催

日時 平成29年6月22日(木) 13:00～15:00

会場 日本薬学会長井記念館 地下2階 長井記念ホール

2. 理事会

定款に準じ、2～3回の開催(平成29年5月、11月、平成30年3月の3回程度)

3. 運営委員会関連

運営委員会、および、その下部委員会において、それぞれ計3回程度の開催

1) 運営委員会

理事会のための下案作り、下部3委員会の事業内容を吟味

2) 総務・財務委員会

予算・決算案の作成

3) 広報委員会

広報活動のあり方の再検討

4) 国際対応委員会

**英語版HPの更新**

評価基準の英語版を作成(国際対応委員会)、HPにupload(広報委員会)

4. **第2サイクルのための評価基準(案)の説明会の開催など**

(基準・要綱検討委員会)

1) 第2サイクルの第三者評価に向けた「**改定評価基準(案)**」の説明会開催

説明会/日時 平成29年6月22日(木) 10:30～12:00

会場 長井記念館B2 長井記念ホール(東京都渋谷区)

2) **改定案に対する意見調査の実施**

説明会終了後に関係者への意見調査(パブリックコメントを含む)を実施し、委員会でもとめて最終案を作成、総合評価評議会で最終案を承認(3月上旬)

3) **改定新基準の全国説明会の開催**

改定新基準の説明会(全国)/日時 平成30年3月20日(火)

会場 長井記念ホール(東京都渋谷区)

<評価事業関連>

1. 「評価審査」の実施

- 1) 「本評価」 対象／平成29年度評価申請大学 (13大学)
- 2) 「再評価」 対象／日本薬科大学 (平成25年度に受審、「評価継続」)
- 3) 「提言に対する改善報告書」の審査  
既受審大学のうち、申請のあった大学について  
予定大学／岡山大学・福山大学 (平成25年度受審)、昭和薬科大学 (平成27年度受審)

2. 評価実施員の養成

評価者研修会 (評価委員会主催) / 日程 : 平成30年1月6日 (土) ・ 7日 (日)

於 : クロス・ウェーブ府中

評価実施員の養成を目的とする研修会を年1回開催し、50名程度の評価実施員候補者を養成予定

3. 評価 (自己点検・評価および審査) 実施のための説明会の開催

- 1) 平成31年度受審大学への説明会開催 / 平成30年1月下旬
- 2) 評価実施員への説明会開催 / 平成29年4月上旬

4. 薬学教育評価ハンドブックの改訂 (評価委員会、事務局)

標記ハンドブックを平成29年度版に訂正、加筆修正等があれば改訂を行い、平成30年度版の冊子を作成し、各大学および関係者へ送付 (H. 28年度実績1,000部)

以上

平成29年度収支予算

2017.6.22 現在

<収入の部>

科目		平成29年度	平成28年度	差引額	備考
大科目	中科目	予算額(円)	予算額(円)	(円)	
会費収入		61,700,000	61,700,000	0	80万円×77正会員、賛助会員10万円
評価手数料収入		42,876,000	35,640,000	7,236,000	評価手数料324万円(含消費税8%)×13大学、再評価手数料75.6万円(含消費税8%)×1大学
合計		104,576,000	97,340,000	7,236,000	

<支出の部>

科目		平成29年度	平成28年度	差引額	備考
大科目	中科目	予算額(円)	予算額(円)	(円)	
<b>事業費</b>		69,829,102	57,553,955	12,275,147	
(人件費)		22,740,000	20,701,960	2,038,040	
※1給与		19,360,000	18,077,600	1,282,400	事務職員4名(正規3名、嘱託1名100%)+事務職員2名(嘱託※1管理費との按分率:41%)
労務関連福利		2,315,000	1,799,040	515,960	法定福利費、職員労働保険料
福利厚生費		65,000	48,600	16,400	事業所検診(4名)
交通費		640,000	776,720	-136,720	事務職員4名(正規3名、嘱託1名100%)+事務職員1名(嘱託※1管理費との按分率:41%)
退職金引当金		360,000	0	360,000	事務職員(3名)
(評価者研修会)		3,485,000	0	3,485,000	
開催費		1,885,000	0	1,885,000	会場費、宿泊費、食事費、雑費
謝金・交通費		1,600,000	0	1,600,000	受講者48名、タスクフォース6名、機構アドバイザー
(本評価)		37,677,000	32,843,757	4,833,243	
研究員謝金		7,017,000	6,838,000	179,000	研究員5名
研究員交通費		1,570,000	1,892,000	-322,000	研究員5名
評価者謝金		10,870,000	8,909,600	1,960,400	対象:総合評価評議会(3回)、評価委員会(7回)、評価実施員説明会(70名)、チーム会議(各チーム3回)、訪問調査(各チーム1回)、異議審査委員会(3回)
評価者交通費		12,960,000	12,194,157	765,843	対象:総合評価評議会(3回)、評価委員会(7回)、評価実施員説明会(70名)、チーム会議(各チーム3回)、訪問調査(各チーム1回)、異議審査委員会(3回)
会議費		2,660,000	1,000,000	1,660,000	会議室料等 対象:総合評価評議会(3回)、評価委員会(7回)、評価実施員説明会(70名)、チーム会議(各チーム3回)、訪問調査(各チーム1回)、異議審査委員会(3回)
評価報告書作成費		1,500,000	1,380,000	120,000	改訂版500部作成
システム管理費		1,100,000	630,000	470,000	評価管理システム費
(事務費)		5,927,102	4,008,238	1,918,864	
※1賃借料		3,702,512	3,320,352	382,160	※1管理費との按分率(41%)
※1光熱費		132,840	93,606	39,234	※1管理費との按分率(41%)
※1印刷費		787,200	594,280	192,920	※1管理費との按分率(41%)
※1手数料		104,550	0	104,550	※1管理費との按分率(41%)
租税公課		1,200,000	0	1,200,000	平成29年度の消費税としての支払い分
<b>管理費</b>		33,746,898	38,786,045	-5,039,147	
(人件費)		16,343,000	17,043,280	-700,280	
※2給与		13,740,000	14,068,800	-328,800	事務職員2名(正規100%)+事務職員2名(嘱託※2事業費との按分率:59%)
労務関連福利		1,835,000	1,471,680	363,320	法定福利費、職員労働保険料
福利厚生費		65,000	64,800	200	事業所検診(4名)
交通費		463,000	838,000	-375,000	事務職員2名(正規100%)+事務職員1名(嘱託※2事業費との按分率:59%)
退職金引当金		240,000	600,000	-360,000	事務職員(2名)
(評価者研修会)		0	3,446,866	-3,446,866	
開催費		0	1,846,866	-1,846,866	会場費、宿泊費、食事費、雑費
謝金・交通費		0	1,600,000	-1,600,000	受講者48名、タスクフォース6名、機構アドバイザー
(委員会関連)		4,255,000	5,183,808	-928,808	社員総会、理事会、運営委員会、国際対応委員会、基準・要綱検討委員会
旅費交通費		2,940,000	2,868,750	71,250	対象:社員総会(1回)、理事会(3回)、運営委員会(3回)、広報委員会(3回)、国際対応委員会(3回)、基準・要綱検討委員会(3回)、全国説明会(1回)
謝金		860,000	1,150,687	-290,687	対象:国際対応委員会(出張費・英文チェック費用)、基準・要綱検討委員会(3回)、全国説明会(1回)
会議費		455,000	1,164,371	-709,371	会議室料等 対象:社員総会(1回)、理事会(3回)、運営委員会(3回)、広報委員会(3回)、国際対応委員会(3回)、基準・要綱検討委員会(3回)、全国説明会(1回)
(広報費)		1,170,000	1,960,000	-790,000	
システム管理費		550,000	870,000	-320,000	HP管理
パンフレット作成		0	500,000	-500,000	
ハンドブック作成		600,000	570,000	30,000	改訂版1,000部作成
広報費		20,000	20,000	0	
(事務費)		11,978,898	11,152,091	826,807	
※2賃借料		5,328,004	5,751,648	-423,644	※2事業費との按分率(59%)
※2光熱費		192,000	162,153	29,847	※2事業費との按分率(59%)
通信費		780,000	698,465	81,535	NTT関連経費(インターネット、電話)、送料(ヤマト宅急便・郵便局)
※2印刷費		1,132,800	1,029,436	103,364	※2事業費との按分率(59%)
消耗費		1,070,691	189,272	881,419	新規PC、AdobeAcrobatソフト購入
保険料		244,800	244,800	0	傷害保険、個人情報保険
渉外費		100,000	100,000	0	
※2手数料		150,450	300,000	-149,550	※2事業費との按分率(59%)
租税公課		100,000	100,000	0	固定資産税、法人税等
諸謝金		1,920,000	1,600,000	320,000	社労士経費 会計士経費 マイナンバー委託料(新規+更新+管理費)
図書費		50,000	50,000	0	薬学教員名簿等、定期購読雑誌
減価償却		910,153	926,317	-16,164	
支出小計		103,576,000	96,340,000	7,236,000	
予備費		1,000,000	1,000,000	0	
支出合計		104,576,000	97,340,000	7,236,000	
収支差額		0	0		

※1・2の按分について:[会費収入+手数料収入=管理費:事業費]。平成28年度/63.4%:36.6% 平成29年度/59.0%:41.0%